



Na temelju članka 5. i članka 20. Statuta Prehrambeno-biotehnološkoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: PBF), a u skladu s Pravilnikom o ustroju radnih mjesta na PBF-u, Fakultetsko vijeće na 7. redovnoj sjednici od 24. travnja 2019. donosi ovaj:

PRAVILNIK O UREĐIVANJU I IZDAVANJU ČASOPISA *Food Technology and Biotechnology*

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim se pravilnikom utvrđuje organizacija rada ustrojbene jedinice Uredništvo časopisa *Food Technology and Biotechnology*, način prikupljanja i obrade građe, tiskanje časopisa, tijela časopisa, te djelatnici koji obavljaju poslove i zadatke u Uredništvu.

Svi pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Časopis *Food Technology and Biotechnology* (u daljnjem tekstu FTB) međunarodni je znanstveni časopis otvorenog pristupa koji objavljuje radove iz područja znanosti o hrani, prehrambene tehnologije, biotehnologije, biokemijskog i genetičkog inženjerstva, znanosti o okolišu i srodnih područja. FTB izlazi četiri puta godišnje.

FTB je počeo izlaziti 1963. kao *Informacije Prehrambeno-tehnološkog instituta*. Od broja 1/1968. promijenio je naziv u *Prehrambeno-tehnološka revija*, a od broja 1/1986. u *Prehrambeno-tehnološka i biotehnološka revija*, tiskajući znanstvene i stručne radove na hrvatskom jeziku. Od broja 1/1996. časopis mijenja ime u *Food Technology and Biotechnology*, a radovi se objavljuju na engleskom jeziku uz hrvatske prijevode sažetaka. Od 2004. godine u časopisu FTB se objavljuju isključivo znanstveni radovi.

Članak 3.

Izdavač časopisa FTB je Prehrambeno-biotehnološki fakultet (u daljnjem tekstu PBF) Sveučilišta u Zagrebu. Časopis je službeno glasilo Hrvatskoga biotehnološkog društva i Slovenskoga mikrobiološkog društva, a može biti i službeno glasilo drugih društava i institucija, o čemu odluku donosi Fakultetsko vijeće PBF-a na prijedlog Uredničkog odbora FTB.

Članak 4.

U časopisu FTB objavljuju se sljedeće kategorije radova: izvorni znanstveni radovi, prethodna priopćenja, znanstvene bilješke, revijalni prikazi i minirevijalni prikazi. Autori pri slanju rada putem online sustava za zaprimanje i recenziju radova označavaju kategoriju rada, a konačnu odluku o kategorizaciji rada donosi glavni urednik prema sugestijama područnog urednika i recenzenata.

Članak 5.

Od broja 1/1999. časopis se indeksira u svjetski najcjelovitijoj bazi izvrsnosti časopisa *Current Contents*[®] (*Agriculture, Biology and Environmental Science*). Osim u toj bazi, FTB je indeksiran i u sljedećim bazama podataka: *Web of Science (WoS) Core Collection*, *Science Citation Index Expanded*, *Scopus*, *Biological Abstracts*, *BIOSIS Previews*, *Food Science and Technology Abstracts (FSTA)*, *Chemical Engineering and Biotechnology Abstracts*, *Chemical Abstracts Service Source Index*, *CAB Abstracts*, *PubMed Central*[®] (*PMC*), *Biotechnology Research Abstracts*, *Business Source Premier*, *CEEAS*, *Ei Compendex*, *Environment Index*, *Veterinary Science Database*, *Business Source Elite*, *VINITI*, *VITIS-VEA*, *Directory of Open Access Journals (DOAJ)*, *J-Gate* i na portalu HRČAK.

Članak 6.

Ostale su značajke časopisa FTB:

- UDK: 664:57:66
- CODEN: FTBRFD
- ISSN: 1330-9862
- eISSN: 1334-2606
- web stranice: www.ftb.com.hr

Članak 7.

Sjedište časopisa je u Zagrebu, Kačićeva 23, tel.: +385 1 4605 179, +385 1 4605 180, e-mail: ftb@pbf.hr

Tijela časopisa

Članak 8.

Tijela časopisa su:

1. Uredništvo časopisa FTB
2. Urednički odbor
3. Savjetodavni odbor

Članak 9.

Uredništvo časopisa FTB čine glavni urednik, dva zamjenika glavnog urednika, urednik, jezični urednik, metrološki urednik, statistički urednik, suradnik u uredništvu i urednik mrežnih stranica.

Glavni urednik, zamjenici glavnog urednika, metrološki i statistički urednik su kompetentni stručnjaci iz područja koje pokriva časopis ili srodnih područja, dok su urednik, jezični urednik, suradnik u uredništvu i urednik mrežnih stranica djelatnici koji profesionalno obavljaju svoj posao na izdavanju časopisa FTB.

Članak 10.

Glavni urednik časopisa FTB zajedno sa zamjenicima, a u suradnji s Uredničkim odborom vodi uredničku politiku časopisa, saziva i vodi sjednice Uredničkog odbora, pregledava pristigle radove, odabire radove koje smatra prikladnim za objavljivanje, imenuje područne urednike, na osnovu mišljenja područnih urednika i recenzenata prihvaća radove za objavljivanje, obavlja superreviziju radova, predlaže i animira gostujuće urednike za tematske brojeve te predstavlja časopis na skupovima u zemlji i inozemstvu.

Zamjenici glavnog urednika vode sjednice Uredničkog odbora u odsutnosti glavnog urednika, imenuju područne urednike, na osnovu mišljenja recenzenata prihvaćaju radove za objavljivanje, te prema potrebi provjeravaju obavljene korekture radova nakon recenzija.

Urednik je voditelj ustrojbene jedinice časopisa FTB i vodi brigu o pristiglim i recenziranim radovima te o pravilnom provođenju recenzentskoga postupka i lektoriranju tekstova, sudjeluje u tehničkoj pripremi radova za tiskanje, vodi brigu o indeksiranju časopisa u bazama znanstvenih publikacija i aktivnosti časopisa na društvenim mrežama, vodi korespondenciju s urednicima drugih časopisa i ovlaštenim ministarstvom, na temelju najpovoljnije ponude bira tiskaru s kojom će surađivati, brine se o izradi web stranice časopisa, brine se o financijama časopisa, priprema izvještaje za sastanke Uredničkog odbora, u dogovoru s glavnim urednikom (ili zamjenicima) dostavlja sve podatke ministarstvu nadležnom za znanost za novčanu potporu časopisa, predstavlja časopis na skupovima u zemlji i inozemstvu, te obavlja ostale poslove prema potrebi.

Jezični urednik časopisa lektorira tekstove prihvaćenih radova, obavlja korekturu i ispravlja probne otiske i imprimatur, vodi korespondenciju s inozemnim autorima, recenzentima i suradnicima, vodi i ažurira bazu pretplatnika časopisa, priprema objave na društvenim mrežama i podatke za web stranicu časopisa, te obavlja ostale poslove prema potrebi.

Suradnik u uredništvu vodi evidenciju o radovima pristiglim putem online sustava za primanje i recenziju radova, šalje radove na recenziju te požurnice recenzentima i područnim urednicima, vodi i ažurira bazu recenzenata, unosi podatke o časopisu na portal HRČAK, ispravlja probne otiske i imprimatur, vodi zapisnike na sjednicama Uredničkog odbora, te obavlja ostale poslove prema potrebi.

Urednik mrežnih stranica izrađuje i ažurira web stranice časopisa, vodi korespondenciju s sistemskim inženjerima i administratorima poslužitelja i mreža, vodi brigu o pravilnom prikazivanju web stranica časopisa, te obavlja ostale poslove prema potrebi.

Mjeriteljski urednik vodi brigu o mjeriteljskoj obradi radova prihvaćenih za objavljivanje u časopisu, daje upute o izmjeni tekstova, slika i tablica u skladu s Međunarodnim sustavom mjernih jedinica (SI), preporukama Međunarodne unije za čistu i primijenjenu kemiju (IUPAC), Međunarodne unije za biokemiju i molekularnu biologiju (IUBMB) i sl. te daje smjernice za izradu uputa autorima.

Statistički urednik procjenjuje ispravnost statističke metodologije upotrijebljene u radu, provjerava rezultate računalne analize i daje smjernice autorima za ispravak statističke obrade podataka.

Urednik, jezični urednik, suradnik u uredništvu, urednik mrežnih stranica, mjeriteljski i statistički urednik odgovaraju za svoj posao glavnom uredniku.

Članak 11.

Članovi Uredničkog odbora časopisa FTB trebaju biti aktivni znanstvenici iz zemlje ili inozemstva. Urednički odbor ima najmanje 15 članova. Izmjene u sastavu Uredničkog odbora predlaže glavni urednik uz konzultaciju s članovima Uredničkog odbora, a potvrđuje ih Fakultetsko vijeće. Članovi Uredničkog odbora predlažu glavnog urednika i dva zamjenika koje također potvrđuje Fakultetsko vijeće.

Članak 12.

Savjetodavni odbor časopisa FTB čine bivši istaknuti članovi Uredničkog odbora koji više ne mogu aktivno sudjelovati u radu Uredničkog odbora ili vrlo istaknuti znanstvenici iz svijeta, koji su dali pristanak da će svojim ugledom i savjetima pomagati u razvoju i djelovanju časopisa.

Uređivačka politika

Članak 13.

Uređivačka politika časopisa FTB provodi se prema Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, a temelji se na moralnim i znanstvenim načelima struke i znanstvenog izdavaštva.

Članak 14.

Radove pristigle putem online sustava za zaprimanje i recenziju radova pregledava glavni urednik časopisa FTB (ili zamjenici), te donosi odluku o tome koji su radovi prikladni za daljnje razmatranje. Nakon toga odabire područne urednike, koji donose mišljenje o tome je li pojedini rad prikladan za slanje recenzentima te ako jest, predlažu recenzente. Prije slanja područnom uredniku radovi se provjeravaju putem sustava za provjeru plagiranja. Nakon primitka pozitivnog mišljenja područnog urednika šalju se na recenziju najmanje dvojici recenzenta iz zemlje ili inozemstva.

Rad se prihvaća za tiskanje na osnovu pozitivnog mišljenja dvojice recenzenata a odbija na temelju negativnog mišljenja barem jednog recenzenta. Rad se može odbiti i prije slanja na recenziju ako glavni urednik (ili zamjenici) ili područni urednik smatraju da rad nije prikladan za časopis ili ako je utvrđeno veće preklapanje teksta s već objavljenim radovima. Pozitivno mišljenje dostavlja se autorima kako bi uskladili tekst s primjedbama recenzenata. Ispravljenu verziju provjeravaju recenzenti ili područni urednici, te donose preporuku o objavljivanju rada. Nakon prihvaćanja, radu se dodjeljuje digitalni identifikator objekta (DOI), te se objavljuje na web stranicama časopisa kao rad u postupku objave (in press) i unosi u CrossRef bazu.

Prije završnog objavljivanja provodi se jezična, mjeriteljska i tehnička obrada rada, a sve se preporuke šalju autorima na konačnu izmjenu. Pri završetku obrade i prijeloma autori dobivaju probni otisak na provjeru, nakon čega broj ide u tisak. Nakon izlaska broja svi članci se objavljuju na web stranici časopisa i portalu HRČAK, a nakon izrade članaka u XML formatu dostavljaju bazi PubMed te ostalim bazama prema potrebi.

Članak 15.

Svi radovi zaprimljeni za objavljivanje u časopisu FTB obrađuju se prema smjernicama Committee on Publication Ethics (COPE). Radovi se šalju nepristranim recenzentima, te se poštuje njihovo pravo na anonimnost. Članovi Uredničkog odbora izuzimaju se iz postupka procjene rada ako su autori rada zaprimljenog za objavljivanje u časopisu. Radovi hrvatskih autora šalju se na recenziju prvenstveno inozemnim znanstvenicima.

Od autora i recenzenata se traži da se izjasne postoji li kakav sukob interesa u vezi s procjenom ili objavljivanjem rezultata istraživanja te da navedu izvore financiranja. Autori koji su istraživanje provodili na životinjama ili ljudima moraju se izjasniti je li istraživanje odobrilo odgovarajuće tijelo (etičko povjerenstvo ili sl.). Od svih se autora zahtjeva da potpišu izjave o autorstvu i o sukobu interesa te prilože svoje puno ime i prezime, točnu adresu, kontakt podatke i ORCID identifikatore. U slučaju promjene broja ili redoslijeda autora nakon recenzijskog postupka, ispravaka podataka ili povlačenja rada nakon objavljivanja te bilo kojeg kršenja etičkih ili moralnih načela od strane autora ili recenzenata provode se postupci navedeni u COPE dijagramima toka, a prema preporukama nadležnog ministarstva.

Radovima objavljenim u časopisu FTB dodjeljuje se Creative Commons 4.0 CC BY-NC licenca, koja omogućava uporabu, distribuciju i reprodukciju u nekomercijalne svrhe, pod

uvjetom da se izvorni rad citira. Autori pritom zadržavaju autorska prava, ravnopravno s časopisom. Licenca se ovisno o potrebama časopisa može zamijeniti nekom drugom licencom, sukladno dogovoru urednika časopisa s Uredničkim odborom.

Uredništvo časopisa FTB prikuplja podatke o autorima, recenzentima i urednicima nakon njihove privole, a u skladu s Europskom regulativom o zaštiti podataka, tzv. General Data Protection Regulation (GDPR). Podaci se isključivo koriste za urednički rad, tj. za odabir recenzenata i područnih urednika, korespondenciju s autorima, recenzentima i urednicima te objavljivanje kontaktnih podataka autora u radu. Podaci se čuvaju do njihovog povlačenja/brisanja/izmjene na zahtjev autora, recenzenata ili urednika.

Financijsko poslovanje

Članak 16.

Sredstva potrebna za djelovanje Uredništva, uređivanje i tiskanje časopisa FTB osigurava nadležno ministarstvo i druge institucije koje podupiru znanstveno izdavaštvo, sponzorstva, te marketinškim aktivnostima.

Sredstva za plaće stalnih djelatnika Uredništva časopisa osiguravaju se iz državne riznice.

Financijsko poslovanje časopisa vodi računovodstvo PBF-a na odvojenoj knjigovodstvenoj kartici za koju je nalogodavac glavni urednik, po ovlaštenju dekana PBF-a.

Izvješća

Članak 17.

Izvješće o radu časopisa Uredničkom odboru podnose glavni urednik i urednik najmanje jednom godišnje. Godišnja izvješća o poslovanju časopisa podnose se i nadležnom ministarstvu i institucijama koje sufinanciraju časopis.

Dostavljanje primjeraka časopisa

Članak 18.

Časopis se dostavlja pretplatnicima, bazama podataka (u tiskanom ili elektroničkom izdanju), knjižnicama ili časopisima s kojima postoji dogovor o razmjeni časopisa, nadležnom ministarstvu, te svim institucijama koje sufinanciraju časopis ili za koje je propisana obveza dostave primjeraka časopisa.

Dokumentacijska građa

Članak 19.

Web stranice časopisa FTB sadržavaju sve informacije o časopisu, uredničkoj politici časopisa, Uredništvu, Uredničkom i Savjetodavnom odboru, detaljne upute autorima, smjernice za recenzente i cjelovite tekstove radova objavljenih u časopisu od 1993. godine.

Podaci o svim zaprimljenim radovima, recenzije radova, svi računi, ugovori, dopisi i dr. čuvaju se prema rokovima propisanim zakonom.

Završne odredbe

Članak 20.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja na sjednici Fakultetskog vijeća PBF-a. Pravilnik će se oglasiti na oglasnoj ploči PBF-a i web stranicama časopisa i Fakulteta, nakon njegova prihvaćanja i stupanja na snagu.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti prethodni Pravilnik o uređivanju i izdavanju Časopisa *Food Technology and Biotechnology* kojeg je donijelo Fakultetsko vijeće na sjednici održanoj 29. i 30. studenog 2006. godine.

KLASA: 032-05/19-01/01

URBROJ: 251-69-01-19-3

U Zagrebu, 9. travnja 2019.

DEKAN

prof. dr. sc. Damir Ježek

